

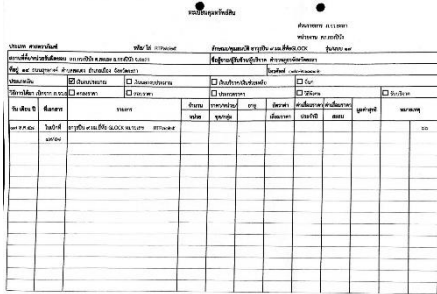
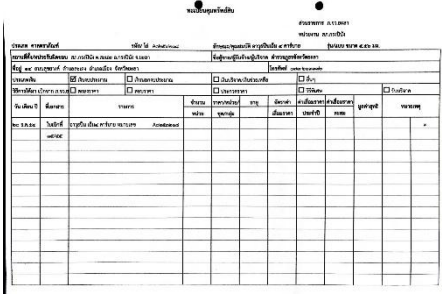
รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

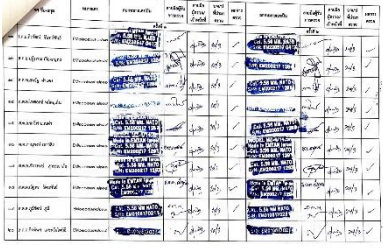
ของสถานีตำรวจภูธรกรงปินัง

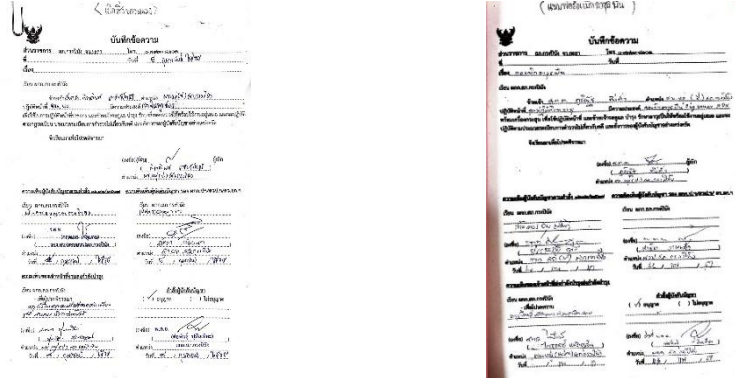
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรกรงปินัง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	การจำแนกประเภททรัพย์สิน สถานีตำรวจภูธรกรงปินัง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจำแนกทรัพย์สินของทางราชการ อาวุธยุทโธภัณฑ์ โดยดำเนินการจัดเก็บทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นระเบียบ แยกหมวดหมู่ทรัพย์สิน จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตามแบบฟอร์ม กระบวนการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนด	   

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล สถานีดำรงวุฒรงกรงป็นัง ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจจับ ตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินของ ทางราชการ โดยกำหนดวงรอบการตรวจสอบอาวุธปืนที่ ข้าราชการตำรวจได้เบิกยืมไปใช้ในราชการ เดือนละ ๒ ครั้ง ทำการตรวจสอบโดยวิธีการลอกหมายเลขอาวุธปืน และลง ลายมือชื่อผู้เบิกยืม และผู้ตรวจสอบ	 

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	การกำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย สถานีดารวจภูธรกรงปินัง ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการเบิก ยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกยืมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้น จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ และจัดทำบัญชีเอกสารเบิกจ่ายแยก ประเภทตามรายบุคคลที่เบิกยืม	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ สถานีตำรวจภูธรกรงปินัง ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงให้ความรู้ และตรวจสอบสิ่งของหลวงก่อนการออกปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มี ทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และเป็นการบำรุง ดูแล รักษา ทรัพย์สินของทางราชการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	  

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรกรงปินัง ไม่มีของบริจาค แต่อย่างใด	